

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ №8
(протокол от 27.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 8

Пархоменко Н.В.
Пархоменко Н.В.
Пр. № 69 от 27.08.2025



**ГОДОВОЙ
ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ №8 « Огонёк»
на 2025/2026 учебный год**

Содержание

Пояснительная записка	1
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Реализация образовательных программ	2–3
1.2. Работа с семьями воспитанников	4–5
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	6–7
2.2. Нормотворчество	8
2.3. Работа с кадрами	9
2.4. Контроль и оценка деятельности	11–14
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	15– 18
3.2. Безопасность	19–
3.3. Ограничительные меры	22
	23

Приложения

- Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом
- Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем
- Приложение 3. План мероприятий по ОБЖ
- Приложение 4. План мероприятий по работе с родителями
- Приложение 5. Календарный план воспитательной работы

Информационный модуль

Паспорт

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8 « Огонёк» г Моздока Республики Северная Осетия –Алания (МБДОУ детский сад №8 г.Моздока.)
Тип	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.
Вид	Детский сад общеразвивающего вида
Учредитель	Администрация местного самоуправления Моздокского района
Руководитель	Пархоменко Наталья Владимировна
Юридический адрес	363 750, РСО-Алания ,Моздокский район, г Моздок, ул.пл 50 лет Октября , д.9
Фактический адрес	363 750, РСО-Алания , Моздокский район, г.Моздок, ул.пл.50 лет Октября . д.9
Телефон	(886736) 23152
Электронная почта	nat.parhomencko 2012@ yandex.ru
Сайт	8966.maam.ru http://8.mozdoksad.ru
Количество мест	95
Количество возрастных групп всего	5
Из них:	
ранний возраст	1
младший дошкольный	1
средний дошкольный	1
старший дошкольный	1
подготовительный к школе	1
Режим работы	10,5 часов(понедельник-пятница- рабочие дни с 7.30-18.00) суббота, воскресенье, праздничные дни –выходные)
Дата открытия	1975
Нормативная база	- ФЗ №273 « Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г; - ФЗ № 1014 « О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования , утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г; - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1. 3049-13; - Устав МБДОУ , утверждённый Постановлением Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района от 14.12.2015 г. № 57-Р; - ФЗ « Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенция ООН о правах ребёнка;

-Договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и локальные акты образовательного учреждения.;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Кадровое обеспечение:

Заместитель руководителя по воспитательной работе - 1

Воспитатели – 7,5

Инструктор по физической культуре - 0,5

Музыкальный руководитель - 2

Педагоги дополнительного образования - 2

Педагог-психолог - 0

Учитель-дефектолог (логопед) - 0

Учитель-дефектолог (тифлопедагог) – 0

Сведения о педагогических кадрах

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Дата рождения	Национальность	Образование, когда и какое учебное учреждение окончил, специальность	Педагогический стаж	Курсы повышения квалификации	Дата аттестации	Категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Пархоменко Наталья Владимировна.	Заведующая	1977	Русская	Высшее 2011, СОГПИ, организатор методист, 2016 Менеджмент в образовании	24	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2014 № 194/1 от 20.05.2014	Соответствие
2	Меньшаева Людмила Михайловна	Заместитель заведующей по	1948	русская	Среднее специальное 1967, Орджоникидзевск ое пед. училище №1, воспитатель детского сада	41	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2017	Соответствие

3	Маловик Елена Викторовна	Музыкальный руководитель	19	Армянка	Высшее 1988г Орджоникидзевск ое училище искусств , СОГУ им.К.Хетагурова		ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)		Принята 01.11.23г
4.	Аржановская Валентина Яковлевна	Воспитатель	1954	Русская	Высшее 1973 Орджоникидзевск ое педучилище воспитатель ДОУ 1981 СОГУ преподаватель русского языка и литературы	34	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч)07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч) 2020г.» Инструктор по физической подготовки в ДОУ»	2022	Соответствие
5	Тамаева Наталья Александровна	Воспитатель.	1988	Русская	Высшее профессиональное 2017 ГБОУ , СГПИ, «Бакалавр педагогического образования»	6	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2024 -	Соответствие -

6.	Соровецкая Марьяна Мирославовна	Воспитатель	1993	русская	СОРИПКРО 2019г « Педагог дошкольного образования»	5	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч)07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	-	2023	соо тве тст вие	
7	Андреева Янина Евгеньевна		1975		Высшее 1995 Ростовский- на-Дону педколледж, воспитатель ДОУ, 2012 Южный федеральн. университ. педагог- дефектолог	24	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2023		Высшая	
8	Базовая Оксана Александровна	Воспитатель	1975	русская	Высшее 2009г Московский государственный гуманитарный университет им .М.А.Шолохова. Учитель нач.классов	32	-		---		-Принята 13.01.25г
9.	Дулаева Ольга Викторовна		1984		Высшее «Бакалавр педагогики»	16	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2023		Высшая	

10	Элесханова Барият Дахировна	Воспитатель	1979	кумычка	Высшее 2012 СОГПИ организатор дошкольн. образования	19	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО Федерация развития образования « Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» (144ч)	2024г	Соответствие
11	Назимова Гульнара Салимовна	Воспитатель	1971	Турчанка	Высшее 2011 СГПИ, «Организатор- методист дошкольного образования»		2019г Курс вебинаров (10шт)« Педагоги России» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС» (108 ч) 2020г « Профилактика короновирусной инфекции, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»(18 часов	2020	Соответствие
12	Тризна Ольга Викторовна	Воспитатель	1973	Русская	Среднее специальное Грозненское педагогическое училище им. А Авторханова « Дошкольное воспитание – воспитатель, руководитель физ.воспитания в дошкольном учреждении» , 1993г	8	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч)07.12.22г. и 26.04.2023г) ООО УЦППи ПК « Знания» «Дошкольное образование – ключевые компетенции 2023: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования (144ч)	2024	Соответствие
13	Нагорная Ирина Ивановна	Воспитатель	1963	Русская	Среднее специальное 1982 Орджоникидзевск ое педучилище воспитатель ДОУ	20	АНО ДПО «Платформа» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ соответствии с ФГОС ДО (144ч) 07.12.22г. и 26.04.2023г) СПб ИДПО «Смольный» « Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования, требования и особенности организации образовательного процесса 2023»	2022	Соответствие

Программное обеспечение

1. Базовая программа « От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, В.В.Мозаика-СинтезМосква, 2014г.
 - 2.Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ, составленная на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования « От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
 - 3.Воспитание детей раннего возраста Г.М.Лямина. Москва « Просвещение» 1974г.
 - 4.Дети раннего возраста в дошкольных учреждениях К.Л.Печора, Г.В.Пантиухина, Л.Г.Голубева Москва, « Просвещение» 1986г
 - 5.Занятия по развитию речи в первой младшей группе детского сада В.В.Гербова, А.И.Максакова Москва, « Просвещение» 1986г.
 - 6.Воспитание детей раннего возраста Н.М.Аксарина Москва « Медицина» 1969г
 - 7.Дидактические игры и занятия с детьми раннего возраста С.Л.Новосёлова Москва « Просвещение», 1977г.
 - 8.Дидактические игры и упражнения по сенсорному воспитанию дошкольников Л.А.Венгер, Москва « Просвещение» 1978г.
 - 9.Игры и занятия для малышей А.Ануфриева , О.Митюкова.
 10. Изобразительная деятельность младших дошкольников Т.Г.Казакова Москва « Просвещение»1980г.
 - 11.Игры –занятия с малышами А.Н.Фролова
 12. Занятия по развитию речи с детьми до трёх лет В.А.Петрова Москва, «Просвещение»1970г
 - 13.Занятия по сенсорному воспитанию Э.Г.Пилюгина Москва « Просвещение» 1980г
 - 14.Физическая культура для малышей С.Я.Лайзане Москва « Просвещение» 1987г
 - 15.Развитие речи у детей 2-3 лет Л.Н.Смирнова Москва «Мозаика –Синтез» 2006г
 - 16.Аппликация с детьми раннего возраста(1-3 лет) Е.А.Янушко .Москва « Мозаика-Синтез» 2006г
 - 17.Познавательное развитие детей 2-3 летЛ.НЮПавлова. Е.Б.Власова, Э.Г.Пилюгина .Москва.« Мозаика-Синтез» 2004г
 - 18.Экологическое воспитание младших дошкольников. С.Н.Николаева Москва Мозаика – Синтез»2004г
 19. Утренняя гимнастика для детей 2-3 лет Г.А.Прохорова. Москва «Айрис –Пресс» 2004г.
- Интернет-ресурсы: <http://uobrgravlovo.ru/> <http://www.youtube.com/watch?v=AHwL11zTKYc>
<http://www.maam.ru/> <http://www.youtube.com/watch?v=690p3w38CfE>

Порциальные программы , методики нового поколения:

- « Программа и методика развития речи детей дошкольного возраста» О.С.Ушакова;
- « Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина;
- « Экологическое воспитание дошкольников» С.Н.Николаева;
- « Наш дом - природа» Н.А.Рыжова;
- « Юный эколог» С.Н.Николаева
- «Программа социального развития « Я-человек»;
- « Программа социально- эмоционального развития « Я-ТЫ- МЫ» О.Л.Князева;
- « Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста « Осетия – мой край родной» составители: Бестаева Заира Заурбековна, Маураова Залина Хазбегировна

- Региональная программа по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста « Мой край- моя святыня» Л.А.Бобылёва, А.В.Султанова.
- Методическая разработка творческой группы ДОУ « Родина моя – Моздок»».
- « Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
- Оздоровительная программа « Как воспитать здорового ребёнка» В.Г.Алямовская.
- « Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В.Куцакова;
- «Занятия по изобразительной деятельности» Г.С.Швайко.
- « Развивающие игры для детей дошкольного возраста» З.М.Богуславская. Е.О.Смирнова.
- « Государственная программа « Патриотическое воспитание гражданРФ» А.А.Остапца Г.Н.Абросимова, М.Е.Трубачёва.
- Программа « Математические ступеньки» Е.В.Колесниковой.
- Методические рекомендации для педагогических работников по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в части экономического воспитания дошкольников изд.Москва . 2019г ;- Учебно-методическое пособие по повышению финансовой грамотности « Первые шаги по ступеням финансовой грамотности (для дошкольников) Н.А.Крючкова , Калининград, 2013г;
- Программа « Азы финансовой культуры для дошкольников ФГОС ДО . Стахович Л.В, Семенкова Е.В., Рыжановская Л.Ю. Москва, 2019г;
- « Оберег» Л.Воронина –парциальная программа по музыкальному воспитанию;
- « Музыкальные шедевры» О.П. Радынова;
- « Ладушки» И. М. Каплунова, И.А.Новоскольцева;
- «Сборник методических разработок « Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста. (Сценарии образовательных событий и занятий для детей в ДОО.Картотека игр по финансовой грамотности для детей 5-7 лет)» СМВ « Финансовая грамотность» Нефтеюганский район, 2019г;
- Сборник методических разработок « Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста. (Сценарии образовательных событий и занятий для детей и их родителей в ДОО» РФ Министерство образования Калининградской области « Институт развития образования», 2017г;
- Порциальная программа « Азы финансовой культуры для дошкольников»(Обучение основам финансовой грамотности детей дошкольного возраста» МАДОУдетский сад №284, г Уфа, 2020г;
- К.Ю. Белая Формирование основ безопасности у дошкольников – М., Мозаика-Синтез, 2011
- Как обеспечить безопасность дошкольников – М.; Просвещение, 2001
- Н.И.Добина Развитие личности ребенка в детском саду – Ярославль, Академия развития, 2008
- Н.Н Авдеева., О.Л Князева., Р.Б Стеркина. Безопасность – С.П., «Детство-Пресс», 2002 -О.В.Соколова Правила поведения в опасных ситуациях – С.П., ИД «Литера», 2010 -О.В.Чермашенцева Основы безопасного поведения дошкольников – Волгоград, Издательство «Учитель», 2008
- Т.А Шорыгина. Беседы о правилах пожарной безопасности – М., ТЦ «Сфера», 2009
- Т.А.Шорыгина Беседы о здоровье. Методическое пособие – М., ТЦ «Сфера», 2013
- Г.Н.Пателев «Декоративное искусство детям»;
- Н.А.Ветлугина «Художественное творчество в детском саду»;
- А.Н.Усова «Русское народное творчество в детском саду»;

-Н.К.Шевчук «Дети и народное творчество».

Интернет-ресурсы: <http://uobravlovo.ru/> <http://www.youtube.com/watch?v=AHwL11zTKYc>

<http://www.maam.ru/> <http://www.youtube.com/watch?v=690p3w38Cf>

Участие в работе районных методических объединений

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------------------|
| 1. Первая младшая группа | - | Нагорная И.И./ Аржановская В Я |
| 2. Вторая младшая группа | - | Андреева Я.Е./ Базовая О.А. |
| 3. Средняя группа | - | Дулаева О.В / Тризна О.В. |
| 4. Старшая группа | - | Элесханова Б.Д./ Тризна О.В. |
| 5.Подготовительная группа | - | Базовая О.А / Назимова Г.С / |

Сведения о самообразовании педагогов МБДОУ№8 «Огонёк» на 2025-2026 учебный год

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество педагога	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта
1	Андреева Янина Евгеньевна	Воспитатель	Актуальность математического развития в детском саду	Творческий отчёт на педсовете №4
2	Базовая Оксана Александровна	Воспитатель	Профориентация дошкольников посредством STEAM-технологий	Консультация для педагогов (Февраль)
3	Нагорная Ирина Ивановна	Воспитатель	Роль дидактических игр в развитии математических способностей детей	Консультация для педагогов (Ноябрь)
4	Тризна Ольга Викторовна	Воспитатель	Формирование базовых знаний у дошкольников о труде и современных профессиях	Творческий отчёт на педсовете №3
5	Дулаева Ольга Викторовна	Воспитатель	Развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста как важнейший компонент успешной реализации ФОП ДО	Творческий отчёт на педсовете №3
6	Аржановская Валентина Яковлевна	Воспитатель	Сенсорно –математические игры , как как средство развития интеллектуальных способностей детей	Творческий отчёт на педсовете №2
7	Назимова Гульнара Салимовна Сергеевна	Воспитатель	Современные подходы к развитию ФЭМП у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС	Творческий отчёт на педсовете № 2
8	Элесханова Барият Дахировна	Воспитатель	Формирование у детей позитивных установок к различным видам труда и творчества	Творческий отчёт на педсовете № 3
9	Маловик Елена Викторовна	Муз.руковод итель,	«Развитие математических способ ностей дошкольников через различные виды музыкальной деятельности	Творческий отчёт на педсовете №4

Пояснительная записка

Цели деятельности детского сада на 2025-2026 учебный год

По итогам анализа деятельности МБДОУ №8 « Огонёк» за прошедший 2024-2025 учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, коллективу необходимо:

---продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

---создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.

обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

---организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.

Задачи деятельности на 2025-2026 учебный год :

для достижения намеченных целей необходимо:

- *улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- *дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- *повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- *ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- *обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО
- *формировать предпосылки естественно – научной грамотности дошкольников как элемента функциональной грамотности.
- *создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через все виды детской деятельности.
- *продолжать формировать у детей духовно – нравственные ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- формирование у дошкольников основ гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучения традиций, культурного наследия, любви к Родине, гордости за ее достижения
- *продолжать
- *ввести в работу с воспитанниками новую региональную программу этнокультурного воспитания .

Блок I. Воспитательно-образовательная деятельность :

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	Заведующая: Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	май–июль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , рабочая группа
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	Педагоги всех возрастных групп, специалисты
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Заведующая : Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. педагоги старшей и подготовительной групп.
Организация выездных воспитательных мероприятий	в течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. педагоги старшей и подготовительной групп.
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. педагоги старшей и подготовительной групп.
Внедрить в воспитательно-образовательную работу новую региональную программу этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста , подготовить методики .	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	В течение года	
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
Разработать новые цифровые материалы для	ноябрь,	Заместитель заведующей по ВР:

реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 до 7 лет)	февраль	Меньшаева Л.М. , педагоги групп.,
Разработать план совместной работы ДОО и МБОУ«Школа № 2» г. в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	май-июль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги подготовительной группы,
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	в течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги всех возрастных групп.
Продолжать формирование исторических знаний у дошкольников	Январь-апрель	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги средней, старшей и подготовительной групп.
Продолжать внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: *направить воспитателей на повышение квалификации;	Май-август	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
*Подготовить изменения в ООП ДО	Май-август	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.

Оздоровительная работа :

Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра: Вартанян М.С
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра: Вартанян : М.С.
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период		Инструктор по физической культуре: Тризна О.В.
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками		Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день пожилых людей	1-го октября	Воспитатели, музыкальный руководитель

День Отца в России	3-е воскресенье октября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Матери в России	Последнее воскресенье ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
День государственного герба	30 ноября	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги
Конкурс « Лучшее методическое обеспечение « Центра Математики» в группе Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги
Выставка рисунков « Мы благодарны Вам за мир!» Конкурс уголков дежурств между группами	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги подготовительной группы
Конкурс детско-родительских творческих работ «Он сказал : Поехали! И махнул рукой »	Апрель	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги
Муниципальные		
Конкурс родительских видеороликов « Я люблю тебя, Моздок!»	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа: *Физкультурное развлечение « Путешествие в страну Здоровья»; *Досуг « Где прячется здоровье?» * Развлечение « Витамины здоровья»	Один раз	Воспитатели,

Средняя группа: * « Путешествие в страну Здоровячков» *Досуг « Быть здоровыми хотим» *Оздоровительный досуг « Зиму мы встречаем , весело играем»	в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО: Тризна О.В
Старшая группа: *Физкультурный досуг с родителями « Удальцы-молодцы» *Оздоровительный досуг « Зиму встречаем , весело играем» *Развлечение « Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»		Воспитатели, инструктор по ФИЗО: Тризна О.В
Подготовительная к школе группа: * Спортивный досуг « В стране Спортландии» * *Оздоровительный досуг « Зиму встречаем , весело играем» * Спортивное развлечение с родителями « Мы – спортивная семья»		Воспитатели, инструктор по ФИЗО: Тризна О.В.
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. воспитатели, инструктор по ФИЗО: Тризна О.В
Всемирный день здоровья : Спортивные состязания « Мама, папа, я – спортивная семья»	Апрель	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. воспитатели, инструктор по ФИЗО: Тризна О.В

1.1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования: Андреева Я.Е, Дулаева О.В.
Формировать учебные группы	август, декабрь	Педагоги дополнительного образования: Андреева Я.Е, Дулаева О.В.
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	Педагоги дополнительного образования: Андреева Я.Е, Дулаева О.В.
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	Педагоги дополнительного образования: Андреева Я.Е, Дулаева О.В.

1.1.4. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Заведующая : Пархоменко Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ : Бирюкова С.А., педагоги возрастных групп.
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги всех возрастных групп
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А.
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Медицинская сестра: Вартанян М.С.
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	Педагоги возрастных групп.
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Заведующая : Пархоменко Н.В. заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А.
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., инструкторы по физической культуре: Нагорная И.И., Аржановская В.Я.
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	Заведующая : Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки и т.п.) 	Сентябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., медицинская сестра: Вартанян М.С.
Организовать и провести День открытых дверей «Давайте познакомимся,,»	октябрь, май	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	октябрь, апрель	Заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А.
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стенах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	Заведующая: Пархоменко Н.В
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	Педагоги возрастных групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Заведующая: Пархоменко Н.В., медицинская сестра: Вартанян М.С.
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Педагоги возрастных групп

Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	доябрь	Педагоги старших возрастных групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	Педагоги старших возрастных групп
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	Педагоги старших возрастных групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Провести групповые тематические мероприятия ко Дню знаний	2 сентября	Педагоги старших возрастных групп.
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	Музыкальные руководители: Гасиева З.А., Маловик Е.В. , педагоги возрастных групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	Инструкторы по физической культуре: Аржановская В.Я., Нагорная И.И., педагоги возрастных групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., музыкальный руководитель: Гасиева З.А.
Организовать новогодние утренники	с 19 по 23 декабря	Музыкальные руководители: Гасиева З.А., Маловик Е.В. , педагоги возрастных групп .
Организовать физкультурно-музыкальный праздник	накануне 23	Инструктор по физической

«Мой папа – защитник Отечества»	февраля	культуре: Аржановская В.Я , педагоги старших возрастных групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., музыкальные руководители: Гасиева З.А. , Маловик Е.В.
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	Музыкальный руководитель: Гасиева З.А., педагоги возрастной группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы трудового воспитания дошкольников»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Консультация « Требования ФГОС ДО к РППС по ФЭМП ДО для детей дошкольного возраста»	Январь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Круглый стол «Двуязычная культурная среда – почва для того, чтобы у человека не сформировались комплексы, связанные со своей национальной идентичностью.	Март	Заведующая : Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Анкетирование « Спорт в вашей семье» Круглый стол « Здоровые дети-здоровая Россия!»	Май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Проведение «Дня здоровья» Раздача буклетов « Здоровье ребёнка в ваших руках!»	раз в полугодие	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.педагоги возрастных групп
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	Медицинская сестра: Вартанян М.С. педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Анкетирование « Математика в вашей семье «	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.педагоги возрастных групп
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести родительское собрание на тему « Роль семьи в этнокультурном воспитании детей	Октябрь, апрель	Заведующая: Пархоменко

Квест- игра «По страницам истории России»	Февраль	Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги
Организовать совместные с детьми мероприятия по волонтёрскому движению	Ноябрь, март	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги старших возрастных групп
Виртуальная экскурсия по Республики Северная Осетия – Алания	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги
Посещение музея, исторических мест города	В течение года	заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги старших возрастных групп

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Октябрь	«Семья и ее обязанности в развитии ребенка»	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Ноябрь	« Ребёнок учится тому , что видит у себя в дому»	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Февраль	«Роль семьи в этнокультурном воспитании детей»	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Адаптационный период детей в детском саду»	Педагоги первой и второй младшей групп.
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Педагоги средней группы.
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Педагоги старшей группы
Ноябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы « Математика –это интересно!»	Педагоги возрастных групп

Ноябрь	Первая младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья малышей»	Педагоги первой младшей группы
Февраль	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Формирование положительного отношения к труду как ценности общества»	Педагоги возрастных групп
Февраль	Первая младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. «Самостоятельность и самообслуживание»	Педагоги первой младшей группы
Май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Педагоги возрастных групп
Май	Первая младшая группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Педагоги первой младшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы

III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада

Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы, учитель первого класса.
-----	---	---

1.2.3. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Ознакомить с документом Республики Северная Осетия- Алания « Памятка участникам СВО и членам их семей о льготах, мерах социальной поддержки»	Сентябрь-Октябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Ноябрь-февраль	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги группы

Блок П. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Заведующая: Пархоменко Н.В., контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., контрактный управляющий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

2. Информационно-методическая деятельность

2.1. Обеспечение информационно-методической среды

Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить методические рекомендации и календарно-тематические планы по региональной программе « Осетия –мой край родной»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми осенью»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить в методическом кабинете выставку« В мире занимательной математики»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками по ФЭМП»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оформить в методическом кабинете выставку : « Трудовое воспитание дошкольников»;	февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»		
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности

Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., модератор сайта: заведующая : Пархоменко Н.В.
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стенах дошкольной организации	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В., заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги возрастных группы

2.3 Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Формирование банка методических материалов для изучения региональной программы « Осетия –мой край родной !»	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Сентябрь	Заведующая МБДОУ : Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Реализация системно-деятельностного подхода в математическом развитии дошкольников в контексте ФГОС ДО	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Требования ФГОС ДО к РППС по ФЭМП	Ноябрь	Заведующая МБДОУ : Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

Моделирование профессионально-ориентированной предметно-развивающей среды	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Профилактика простудных заболеваний у детей в зимний периоды	Январь	Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Планирование и проведение занятий по трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Формирование у дошкольников представлений о профессиях по технологии « Виртуальное гостевание»	Март	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующая МБДОУ : Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А.

2.4. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Игровые технологии в ФЭМП у дошкольников	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Январь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Февраль	Инструктор по физической культуре: Тризна О.В.
Семинар-практикум « Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО»...	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги старшей и подготовительной групп, учителя начальных классов

2.5. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности

Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года» 	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

2.6. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Педсовет №1 (Установочный) « ООП ДО и годовой план как инструменты профессиональной деятельности педагога»	Август	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги, специалисты
Педсовет №2 «Формирование интереса к познанию окружающего мира у детей дошкольного возраста средствами современных технологий и занимательной математики.	Ноябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги, специалисты
Педсовет №3 Формирование представлений о труде , как ценности общества, разнообразии и взаимосвязи видов труда и профессий .	Февраль	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги, специалисты
Педсовет №4 Итоговый «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги, специалисты

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги
Режим занятий воспитанников	Август	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги

Рабочие программы педагогов возрастных групп и календарно-тематические планы , планов работы с родителями	Август	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,педагоги
Программа производственного контроля Номенклатура дел	Сентябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А. Завхоз

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников:

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников:		
Аттестующихся педагогических работников в 2025-2026 году нет		

2.3.2. Повышение квалификации работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Базовая Оксана Александровна	Воспитатель	Октябрь–ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Базовая Оксана Александровна	Воспитатель	Январь	ИКТ в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС ДО
Назимова Гульнара Салимовна	Воспитатель	Декабрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Назимова Гульнара Салимовна	Воспитатель	Февраль	ИКТ в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС ДО

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-		Посещение	Сентябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В.

материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	групп и учебных помещений	и декабрь, март, июнь и август	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А. Завхоз : Бирюкова С.А
Состояние условий для формирования интереса к познанию окружающего мира у детей средствами современных технологий и занимательной математики	Тематический	Посещение групп и учебных помещений,	Октябрь – Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Формирования интереса к познанию окружающего мира у детей средствами современных технологий и занимательной математики	Тематический	Посещение открытых НОД	Ноябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующая: Пархоменко Н.В. Медицинская сестра: Вартанян М.А. Завхоз : Бирюкова С.А
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующая: Пархоменко Н.В. Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Состояние документации педагогов, специалистов	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации,	1 раз в квартал	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующая: Пархоменко Н.В. Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Организация предметно-развивающей среды по трудовому воспитанию дошкольников « Центров труда»	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Организация ООД по познавательному развитию в возрастных группах (ФЭМП)	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, педагогическая диагностика	Май	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги, специалисты
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., Медицинская сестра: Вартанян М.А.

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медицинская сестра: Вартанян М.А.
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая: Пархоменко Н.В.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.,
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заведующая: Пархоменко Н.В. Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М., педагоги групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Сентябрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , контрактный управляющий
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	Заведующая : Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.

Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	Заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	Заведующая : Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	Заведующая : Пархоменко Н.В. , заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М.
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	Заведующая : Пархоменко Н.В. , бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , завхоз: Бирюкова С.А.
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> за закупку постельного белья и полотенец; смену песка в детских песочницах; дератизацию и дезинсекцию; проведение лабораторных исследований и испытаний 	Ноябрь	контрактный управляющий
Организовать высадку на территории зеленных насаждений	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А
Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов	июль	Заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	Заведующая : Пархоменко Н.В. заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
*оказание охранных услуг (физическая охрана)	Сентябрь–	Заведующая : Пархоменко Н.В. ,

для нужд дошкольной организации; *выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; *выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	октябрь	заместитель по АХЧ: Бирюкова С.А. контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной	не менее одного раза в неделю	Заведующая : Пархоменко Н.В. , ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	Заведующая : Пархоменко Н.В. , ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель по АХЧ: Бирюкова С.А.
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Заведующая : Пархоменко Н.В. , ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: • разработать схемы маршрутов по зданию и территории; • составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ,: Бирюкова С.А.- ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

<p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны; заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; заключить договор на ремонт инженерно-технических средств 	ноябрь декабрь	<p>Заведующая: Пархоменко Н.В. и ответственный за обслуживание здания: заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А.</p>
<p>Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год</p>	январь	<p>Ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А. Заведующая : Пархоменко Н.В.</p>
<p>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</p>		
<p>Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб</p>	Сентябрь	<p>Ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности : Заведующая : Пархоменко Н.В. заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А.</p>
<p>Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта</p>	июль	<p>Заведующая :Пархоменко Н.В., заместитель. заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А - ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности</p>
<p>Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности</p>	август	<p>Заведующая : Пархоменко Н.В., контрактный управляющий</p>
<p>Проводить антитеррористические инструктажи с работниками</p>	в течение года	<p>Ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности: Заведующая : Пархоменко Н.В. заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А.</p>

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

**Организационно-методические мероприятия по
обеспечению пожарной безопасности**

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Специалист по пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А., специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	специалист по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующей по АХЧ: Бирюкова С.А., специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных	специалист по пожарной безопасности

	систем	
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХЧ: Бирюкова С.А.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Заведующая : Пархоменко Н.В. , специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	Заведующая : Пархоменко Н.В., специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	Заведующая : Пархоменко Н.В., специалист по пожарной безопасности.
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	Заведующая : Пархоменко Н.В., специалист по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заведующая : Пархоменко Н.В. Специалист по пожарной безопасности, педагоги возрастных групп.
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Заведующая : Пархоменко Н.В, ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующая : Пархоменко Н.В,
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	Заведующая : Пархоменко Н.В, специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	Заместитель заведующей по ВР: Меньшаева Л.М. , педагоги возрастных групп.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 « Огонёк» на 2025/2026 учебный год, утвержденным заведующим 27.08.2025, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Меньшаева Л.М.	Заместитель заведующей по ВР	27.08.25г	
2	Андреева Я.Е.	Педагог	27.08.25г	
3.	Дулаева О.В.	Педагог	27.08.25г	
4.	Аржановская В.Я	Педагог	27.08.25г	
5.	Нагорная И.И.	Педагог	27.08.25г	
6.	Тризна О.В.	Педагог/инструктор по Ф/ре	27.08.25г	
7.	Назимова Г.С	Педагог	27.08.25г	
8.	Элесханова Б.Д.	Педагог	27.08.25г	
9.	Базовая О.А.	Педагог	27.08.25г	
10.	Гасиева З.А.	Муз.рук-ль	27.08.25г	
11	Маловик Е.В.	Муз.рук-ль	27.08.25г	

