

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-
детский сад № 8 «Огонёк» города Моздока Республики Северная Осетия-Алания
(МБДОУ-детский сад № 8 «Огонёк» г.Моздока РСО-Алания)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ № 8 «Огонёк»

(протокол от 26 августа 2023 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБДОУ № 1

(протокол от 27 августа 2023 г. № 6)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 8

«Огонёк»
детский сад № 8
г. Моздок

28 августа 2023 г.

Пархоменко Н.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения –
детский сад №8 «Огонёк»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании МБДОУ- детский сад № 8 «Огонёк» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБДОУ- детский сад № 8 «Огонек» (далее – МБДОУ).

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок организации, тематику, права участников и порядок проведения родительских собраний в детском саду.

2. Цель и задачи проведения родительских собраний

2.1. Основной целью проведения родительских собраний в МБДОУ является взаимодействие педагогов и администрации МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Основными задачами родительских собраний являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации политики в области общего образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития учащихся.

2.3. Деятельность родительских собраний основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в их работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Порядок организации родительских собраний

3.1. В МБДОУ проводятся общие и групповые родительские собрания.

3.2. Планирование работы родительских собраний осуществляется в соответствии с графиком проведения родительских собраний и планами работы МБДОУ. Плановые собрания проводятся:

- общие – по мере необходимости, но не реже 3 (трех) раз в год;
- групповые – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал;

Внеплановые собрания проводятся по инициативе воспитателя, администрации МБДОУ и родительского комитета.

3.3. Участниками родительских собраний* являются все родители (законные представители) воспитанников, заведующая, ее заместитель, педагогические работники, медицинские работники. Для участия в родительских собраниях могут быть приглашены иные физические лица, представители юридических лиц для рассмотрения и обсуждения вопросов по повестке встречи.

3.4. Работу родительских собраний организует заведующая, её заместитель, педагогические работники, либо уполномоченное заведующей лицо из числа работников МБДОУ (далее – организатор собрания).

3.5. Организатор собрания:

а) составляет план проведения собрания в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения;

б) готовит информационный и раздаточный материал по теме собрания;

в) оповещает родителей (законных представителей) и приглашенных экспертов о дате, времени и месте проведения собрания в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения.

3.6. План проведения составляется не позднее чем за три дня до проведения собрания. План должен содержать тему и цель собрания, место проведения, целевую аудиторию, число участников, повестку дня, общую продолжительность и каждого отдельно запланированного выступления. Общая продолжительность собрания не должна превышать полутора часов.

3.7. Родители (законные представители) приглашаются и оповещаются о повестке собрания не позднее чем за три дня до даты проведения собрания. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников путем:

- размещения объявления на информационном стенде МБДОУ;
- устного сообщения лично либо по телефону;
- размещения объявления на официальном сайте МБДОУ.

По согласованию с администрацией МБДОУ организатор собрания может оповещать родителей о проведении собрания иным доступным способом.

4. Тематика родительских собраний

4.1. На родительских собраниях детского сада обсуждаются следующие вопросы:

- трудности адаптации воспитанников к условиям детского сада;
- направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности, содержание форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности;
- образовательные и воспитательные программы;
- режим и порядок проведения занятий с воспитанниками;
- режим и порядок организации питания воспитанников;
- оздоровительная и культурно-массовая работа с воспитанниками;
- права и обязанности участников образовательно-воспитательного процесса;
- результаты рассмотрения жалоб и заявлений родителей (законных

представителей) на действия (бездействие) работников детского сада;

- итоги учебного и финансового года;
- вопросы организации деятельности МБДОУ.

4.2. На собраниях происходит:

- ознакомление родителей с новыми уставными и локальными актами МБДОУ;
- избрание участников совета родителей;
- планирование совместных с родителями (законными представителями) мероприятий – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- организация праздничных мероприятий для воспитанников.

5. Права участников родительских собраний

5.1. Участники родительского собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений, обсуждаемых на заседании родительского собрания, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания родительского собрания;
- приглашать на заседания любых работников детского сада для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;
- запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на родительских собраниях.

6. Порядок проведения родительских собраний

6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания. По решению организаторов собрания могут проходить в нестандартных формах.

6.1.1. Заседание родительских собраний созывает организатор собрания. Заседание родительских собраний правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей) воспитанников.

6.1.2. На родительском собрании избираются председатель и секретарь. Решение об избрании председателя и секретаря принимается простым большинством голосов участников собрания.

6.1.3. Председатель собрания организует и ведет заседание родительского собрания. Секретарь принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание родительского собрания, ведет протокол заседания.

6.2. Решения родительских собраний.

6.2.1. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются открытым голосованием участников и оформляются протоколом. Каждый участник родительского собрания обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.2.2. Решение родительского собрания правомочно, если за него проголосовало не менее половины от общего числа присутствующих на собрании родителей (законных представителей).

6.2.3. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера.

6.3. Документация, оформляемая по итогам заседаний родительских собраний.

6.3.1. Заседания родительских собраний оформляются протоколом. Протокол составляется в день проведения собрания.

6.3.2. В каждом протоколе заседания родительского собрания указываются его номер, дата проведения, количество участников, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3.3. Протокол подписывает председатель и секретарь собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3.4. Протоколы заседаний родительских собраний включаются в номенклатуру дел МБДОУ. По желанию протоколы заседаний родительских собраний предоставляются для ознакомления всем родителям (законным представителям) воспитанников.